



Amministrazione destinataria

Comune di Pistoia

Ufficio destinatario

U.O. Mobilità

Domanda per il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per cantieri, traslochi e scarico merci

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza				
Residenza		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Provincia	Comune								
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia			
Sede legale									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Codice Fiscale				Partita IVA					
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio					Provincia	Numero Iscrizione			

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

--

CHIEDE

l'autorizzazione ad occupare temporaneamente il suolo pubblico (spazio o area pubblica, spazio o area privata gravata da servitù di pubblico passaggio o spazio soprastante o sottostante il suolo) nel comune di Pistoia per:

<input type="radio"/>	ponteggio
<input type="radio"/>	standard
<input type="radio"/>	a sbalzo
<input type="radio"/>	a tunnel
<input type="radio"/>	mobile (trabattello)
<input type="radio"/>	cantiere
<input type="radio"/>	area cantiere
<input type="radio"/>	sosta autocarro
<input type="radio"/>	trasloco



ubicazione

Provincia Comune

Indirizzo

Civico

Barrato

Scala

Piano

SNC

CAP

Lunghezza	Larghezza	Superficie totale
m	m	m ²
Per l'esecuzione di		

ditta incaricata dei lavori

Denominazione/Ragione sociale	Cognome del referente	Nome del referente
Numero di cellulare del referente	Partita IVA del referente	Domicilio digitale (PEC)

previsto per il seguente periodo

Periodo singolo o multiplo

 periodo singolo o multiplo

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza giornaliera

 ogni giorno

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza settimanale

 ogni settimana

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza mensile

 ogni mese

Lun

Mar

Mer

Gio

Ven

Sab

Dom

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza (ad esempio "ogni 15 del mese")

ogni del mese

Ricorrenza mensile

 ogni mese

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza (ad esempio "ogni primo lunedì del mese")

ogni del mese

Altro periodo

 altro periodo

Descrizione

CHIEDE

- l'occupazione di suolo pubblico temporanea (fino a 2 giorni, da richiedere almeno 15 giorni prima dell'occupazione)
- l'occupazione di suolo pubblico di lunga durata (oltre i 2 giorni, da richiedere almeno 15 giorni prima dell'occupazione)
- l'occupazione di suolo pubblico con chiusura della strada (da richiedere almeno 15 giorni prima dell'occupazione)

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

di essere in possesso della necessaria autorizzazione / concessione rilasciata dal settore urbanistica

<input type="checkbox"/>	pratica edilizia	
	Numero	Data
<input type="checkbox"/>	segnalazione certificata inizio attività	
	Numero	Data
<input type="checkbox"/>	comunicazione inizio lavori	
	Numero	Data

di occupare o interdire

<input type="checkbox"/>	stalli sosta a pagamento sottratti all'uso pubblico	
	Numero stalli di sosta	
<input type="checkbox"/>	stalli sosta libera sottratti all'uso pubblico	
	Numero stalli di sosta	
<input type="checkbox"/>	stalli sosta per posto auto disabili sottratti all'uso pubblico	
	Numero stalli di sosta	
<input type="checkbox"/>	passi carrabili esistenti, intersezioni, marciapiedi o qualsiasi altro elemento utile per identificare lo stato dei luoghi	
	Numero passi carrabili	

nominativo dell'incaricato all'apposizione della segnaletica

Cognome		Nome			Codice Fiscale				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza				
Residenza									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata			

in qualità di (questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)

Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia			
Sede legale									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Codice Fiscale					Partita IVA				
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata			
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio					Provincia	Numero Iscrizione			

DICHIARA INOLTRE

di essere consapevole dell'obbligo di apposizione di segnaletica (anche quella di preavviso) secondo le vigenti disposizioni,

obbligo nei confronti del quale provvederà per conto proprio

- di essere consapevole dell'obbligo della cura e manutenzione della predetta segnaletica e della responsabilità penale e civile che ciò comporta
- di essere a conoscenza dell'obbligo, qualora l'occupazione si concludesse in anticipo rispetto ai termini indicati nell'ordinanza, di darne immediata comunicazione all'ufficio mobilità
- sotto la propria responsabilità, di garantire l'accessibilità e la sicurezza delle porzioni di strade interessate dall'evento e degli edifici in fregio alle stesse, la cui viabilità ed accessibilità è in qualsiasi modo condizionata (anche parzialmente) dal provvedimento richiesto, applicando tutte le cautele e le procedure previste dalle norme in vigore ed adottando, ove necessario, in relazione alle caratteristiche ed alla durata della manifestazione, specifici accordi con tutte le strutture preposte al pronto intervento (118, VV.F, etc.)
- di impegnarsi a corrispondere prima del rilascio dell'autorizzazione il canone unico patrimoniale e/o il deposito cauzionale

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore
- domanda di emissione di ordinanza per la modifica temporanea della viabilità
- planimetrie indicanti la larghezza stradale e gli ingombri dell'occupazione
(Sviluppo 1:100 o 1:200)
- planimetrie aerofotogrammetrico o catastale indicanti il luogo dell'occupazione
(Scala 1:2000)
- sezione significativa con indicate le rimanenti larghezze dei percorsi viabili
- pagamento dell'imposta di bollo
- copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.