

	Amministrazione destinataria Comune di Pistoia Ufficio destinatario U.O. Attività culturali	
---	--	--

Domanda per la concessione in uso temporaneo dell'edificio denominato "la cattedrale" in area ex breda

Il sottoscritto											
Cognome			Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza				
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia					
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale					Partita IVA						
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio					Provincia	Numero iscrizione					

CHIEDE

la concessione in uso temporaneo dell'edificio di proprietà comunale denominato "la cattedrale" in area ex breda per i seguenti giorni, comprensivi dei tempi necessari al montaggio e smontaggio di eventuali strutture provvisorie

previsto per il seguente periodo

Periodo												Dal giorno	Dalle ore	Al giorno	Alle ore
<input type="radio"/>	singolo o multiplo														
Periodo												Dal giorno	Al giorno		
<input type="radio"/>	ricorrente (*)														
Ricorrenza			Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore	Alle ore				
<input type="radio"/>	settimanale	ogni: settimane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
Ricorrenza										Dalle ore	Alle ore				
<input type="radio"/>	mensile	ogni giorno:	ogni: mesi												
Ricorrenza										Dalle ore	Alle ore				
<input type="radio"/>	mensile	ogni:					di ogni mesi								
Periodo															
<input type="radio"/>	altro periodo (specificare)														

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (*):

esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

CHIEDE INOLTRE

<input type="checkbox"/>	l'autorizzazione all'utilizzo del corridoio di accesso dell'immobile per le operazioni di carico e scarico delle merci
<input type="checkbox"/>	l'autorizzazione all'utilizzo del corridoio di accesso dell'immobile per le operazioni di carico e scarico delle merci
Attività connesse che si intendono attuare	

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di aver preso visione dei locali e degli impianti presenti all'interno della struttura e di averne valutate la rispondenza e compatibilità con il tipo di manifestazione che intende organizzare
- di aver preso visione del capitolato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 02/05/2013 che stabilisce le condizioni di utilizzo della struttura e gli obblighi dei concessionari e di accettarlo integralmente compreso tutti i suoi allegati
- di aver preso visione del piano di emergenza, evacuazione e prevenzione incendi della cattedrale a cura del servizio prevenzione e protezione del Comune di Pistoia emesso a marzo 2012
- di impegnarsi a sottoscrivere una convenzione con il Comune di Pistoia secondo lo schema qui sottoscritto per presa visione ed accettazione

- di impegnarsi ad ogni adempimento ed all'acquisizione di ogni titolo amministrativo o professionale necessario per l'effettiva realizzazione dell'attività programmata (solo a titolo di esempio, è a carico del singolo richiedente o organizzatore: l'eventuale richiesta dell'attività di pubblico spettacolo della commissione di pubblico spettacolo ai sensi degli artt. 68 e 69 del T.U.L.P.S., la presentazione della segnalazione certificata d'inizio attività per la somministrazione temporanea di cui agli artt. 48 e 52 della Legge Regionale n. 62/2018)
- di dare atto che il Comune non assume alcuna responsabilità né obbligo di risarcimento del danno per il mancato utilizzo della struttura dovuto ad inadempimento o mancanza dei suddetti titoli
- di possedere i requisiti di onorabilità previsti dall'art. 11, Legge 62, 2018
- di non essere stato dichiarato fallito o di avere ottenuto la riabilitazione
- di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza o di avere ottenuto la riabilitazione
- di non avere riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna non inferiore a tre anni per delitto non colposo
- di non avere riportato una condanna a pena detentiva con sentenza passata in giudicato per truffa, furto, estorsione, ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza
- di non essere sottoposto ad una delle misure di prevenzione di cui alla Legge n. 1423, del 27/12/1956 (misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e la pubblica moralità), attualmente modificata dalla Legge 128, del 26/03/2001
- di non avere subito applicazione di una delle misure previste dalla legge n. 575, del 31/04/1965 (Disposizioni contro la mafia)

DICHIARA INOLTRE

che la manifestazione si svolgerà

previsto per il seguente periodo														
Periodo		Dal giorno			Dalle ore			Al giorno		Alle ore				
<input type="radio"/>	singolo o multiplo													
Periodo										Dal giorno		Al giorno		
<input type="radio"/>	ricorrente (*)													
Ricorrenza		Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom	Dalle ore		Alle ore			
<input type="radio"/>	settimanale		ogni:		settimane		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Ricorrenza		Dalle ore		Alle ore										
<input type="radio"/>	mensile		ogni giorno:		ogni: mesi									
Ricorrenza		Dalle ore		Alle ore										
<input type="radio"/>	mensile		ogni:		di ogni mesi									
Periodo														
<input type="radio"/>	altro periodo (specificare)													

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (*):

esempio ricorrenza settimanale: "ogni 2 settimane **Mar** dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno 5 ogni 3 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni 2 mesi dalle ore 17:00 alle ore 22:00"

per la seguente finalità	
Finalità	
<input type="radio"/>	commerciale
<input type="radio"/>	fieristica
<input type="radio"/>	espositiva o promozionale
<input type="radio"/>	culturale
<input type="radio"/>	sociale
<input type="radio"/>	sportiva
<input type="radio"/>	ricreativa
<input type="radio"/>	altro (specificare)

sarà accessibile**Accessibilità** ai soli operatori del settore ai soli operatori del settore**Giorni** sempre al pubblico con ingresso libero solo con invito solo a seguito del pagamento di un biglietto**con la seguente rilevanza territoriale****Rilevanza territoriale** internazionale nazionale regionale interprovinciale provinciale comunale**nell'ambito della manifestazione****Specifiche manifestazione** è prevista la vendita di beni e servizi non è prevista la vendita di beni e servizi**Le entrate derivanti dal pagamento di quote di partecipazione o dei biglietti d'ingresso** prevedono lo scambio dei prodotti esposti prevedono la vendita e lo scambio dei prodotti esposti**Attività di pubblico spettacolo** sono previste attività di pubblico spettacolo non sono previste attività di pubblico spettacolo**Specificare le attività e gli allestimenti che si prevede attuare**

Specificare le eventuali attività di somministrazione temporanea

che il deposito cauzionale verrà restituito con la seguente modalità

Modalità di restituzione

versamento tramite bonifico al seguente c/c

Codice IBAN

Intestatario conto

Cognome

Nome

direttamente presso la tesoreria comunale con pagamento al legale rappresentare

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

copia del documento di identità

(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)

altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Pistoia

Luogo

Data

Il dichiarante