



## Amministrazione destinataria

Comune di Pistoia

## Ufficio destinatario

Servizi per l'abitare

## Bando per la formazione di graduatoria finalizzata al conferimento in utilizzo autorizzato di alloggi di edilizia residenziale pubblica

### Il sottoscritto

Cognome		Nome			Codice Fiscale						
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza						
Residenza		Indirizzo			Barrato		Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
Provincia	Comune				Civico					<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				

### domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

### CHIEDE

il conferimento in utilizzo autorizzato di un alloggio di edilizia residenziale pubblica ubicato nel Comune di Pistoia

Avvalendosi di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia; ai sensi dell'articolo 75 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decade dal beneficio ottenuto. A tal fine, consapevole che in caso di false dichiarazioni, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica, l'Amministrazione Comunale procede alla revoca dei benefici eventualmente concessi come previsto dall'articolo 75 dal Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000

### DICHIARA

- di essere cittadino italiano
- di essere cittadino di uno Stato appartenente all'Unione Europea

Stato

- di essere cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea

Stato

e di essere regolarmente soggiornante in quanto in possesso di:

- permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno)
- permesso di soggiorno almeno biennale e di esercitare una regolare attività di lavoro

<input type="radio"/>	subordinato								
	<table border="1"><thead><tr><th>Nome o ragione sociale del datore di lavoro</th><th>Sede</th><th>Indirizzo</th><th>Civico</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Nome o ragione sociale del datore di lavoro	Sede	Indirizzo	Civico				
Nome o ragione sociale del datore di lavoro	Sede	Indirizzo	Civico						
<input type="radio"/>	autonomo iscritto alla camera di commercio								
	<table border="1"><thead><tr><th>Sede camera di commercio</th><th>Numero</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Sede camera di commercio	Numero						
Sede camera di commercio	Numero								
<input type="radio"/>	status di rifugiato o protezione sussidiaria ai sensi del Decreto legislativo del 19/11/2007, n. 251 (Attuazione della direttiva 2004/83/CE)								

**sede attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale del richiedente***da compilare solo se il richiedente non è residente a Pistoia***Sede** di svolgere la propria attività lavorativa presso**Nome azienda****Luogo**

e che la distanza tra il luogo di lavoro e d il luogo di residenza è pari a

**Km di distanza (la distanza si calcola nella tratta stradale più breve applicando i dati ufficiali forniti dall'ACI)****di avere richiesto l'attestazione ISEE****Attestazione ISEE** di aver presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica del nucleo familiare anagrafico**Protocollo INPS****Data di rilascio****Data fine validità**

sulla cui base è stata rilasciata un'attestazione ISEE per l'anno in corso

**Importo ISEE**

€

 l'ISEE dell'anno in corso del proprio nucleo familiare non presenta omissioni o difformità l'ISEE dell'anno in corso del proprio nucleo familiare presenta omissioni**pertanto allega la documentazione giustificativa delle omissioni rilevate (documentazione rilasciata dall'istituto di credito dei rapporti finanziari segnalati)** l'ISEE dell'anno in corso del proprio nucleo familiare presenta difformità**pertanto allega la documentazione giustificativa delle difformità rilevate (documentazione rilasciata dall'istituto di credito e dalla società di gestione del risparmio, dalle quali risulti sostanzialmente la consistenza del medesimo patrimonio)** di aver presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica e di essere in attesa di rilascio di attestazione**patrimonio***da compilare solo se in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità***Patrimonio** di possedere patrimonio immobiliare**Valore**

€

 di possedere patrimonio mobiliare**Valore****Scala di equivalenza**

€

\* Il valore del patrimonio mobiliare si calcola applicando a tale valore dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 05/12/2013, n. 159, la scala di equivalenza prevista dalla normativa. Nel caso in cui il nucleo richiedente sia diverso dal nucleo anagrafico ai fini ISEE, il patrimonio mobiliare e la scala di equivalenza da indicare nel suddetto prospetto non sono quelli riconducibili all'intero nucleo considerato dall'ISEE. I dati da indicare, riferiti al solo soggetto del nucleo richiedente, riguardano la cifra del patrimonio mobiliare desumibile dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) (in caso di due o più componenti del nucleo richiedente, la cifra del patrimonio mobiliare da inserire sarà data dalla somma degli stessi) e la scala di equivalenza di cui all'allegato 1 articolo 1, comma 1, lettera c) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 05/12/2013, n. 159 riferita al numero di componenti del nucleo in questione

che il nucleo familiare, ai sensi e per gli effetti del bando medesimo, è composto nel seguente modo ed ha la seguente situazione reddituale:

composizione del nucleo familiare						
Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Rapporto di parentela con il richiedente (a)	Stato civile (b)	Invalità (c)

a) indicare per ogni componente del nucleo familiare il rapporto di parentela con il richiedente (R richiedente, C1 coniuge, C2 convivente more uxorio, C3 convivente unito civilmente o convivente di fatto ai sensi della Legge 76/2016, F figlio/figlia, S sorella, FR Fratello, N nipote, M madre, P padre, SU suocero/suocera, A altri)

b) indicare per ogni componente del nucleo familiare il rispettivo stato civile presente all'anagrafe comunale (C celibe, N nubile, CO coniugato/coniugata, D divorziato/divorziata, S separato/separata in possesso di separazione omologata o separazione giudiziale, V vedovo/vedova). Attenzione: nel caso in cui dagli atti anagrafici del Comune di residenza risulti "stato civile ignoto e/o sconosciuto" è indispensabile rettificare i dati presentando al servizio anagrafe di riferimento, apposita richiesta corredata dalla documentazione prevista (vedi art. 1 comma 4 del bando)

c) indicare la percentuale di invalidità (nel caso di invalidità al 100% con assistenza continua inserire "100AC"; in caso di condizione di disabilità riconosciuta in situazione di gravità tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione, inserire "H")

- che il sottoscritto o un componente del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto non ha presentato analogha domanda di partecipazione in alcun altro Comune

**dichiarazioni in merito alla composizione di nuovo nucleo familiare di cui all'art. 3, comma 4 del Bando****Composizione di nuovo nucleo familiare**

che il sottoscritto intende costituire un nucleo familiare con i componenti di cui al precedente prospetto

di essere in possesso della Dichiarazione Sostitutiva Unica relativa al nucleo familiare con il quale si intende costituire un nuovo nucleo familiare

Protocollo INPS	Data di rilascio	Data fine validità

sulla cui base è stata rilasciata un'attestazione ISEE relativa al nucleo familiare con il quale si intende costituire un nuovo nucleo familiare

**Importo ISEE**

€

l'ISEE dell'anno in corso del proprio nucleo familiare non presenta omissioni o difformità

l'ISEE dell'anno in corso del proprio nucleo familiare presenta omissioni  
**pertanto allega la documentazione giustificativa delle omissioni rilevate (documentazione rilasciata dall'istituto di credito dei rapporti finanziari segnalati)**

l'ISEE dell'anno in corso del proprio nucleo familiare presenta difformità  
**pertanto allega la documentazione giustificativa delle difformità rilevate (documentazione rilasciata dall'istituto di credito e dalla società di gestione del risparmio, dalle quali risulti sostanzialmente la consistenza del medesimo patrimonio)**

di aver presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica relativa al soggetto e di essere in attesa di rilascio di attestazione

**dichiarazioni in merito all'alloggio del nucleo familiare****Alloggio**

assenza per il sottoscritto e tutti i componenti del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione, su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato ad una distanza pari o inferiore a 50 km dal Comune di Pistoia  
*(la distanza si calcola nella tratta stradale più breve applicando i dati ufficiali forniti dall'ACI)*

che il sottoscritto o un componente del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto è titolare di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su un solo immobile ad uso abitativo, ubicato ad una distanza pari o inferiore a 50 km dal Comune di Pistoia

Nominativo del titolare	Comune ubicazione immobile	Indirizzo ubicazione immobile

l'alloggio è inadeguato alle esigenze del nucleo familiare quando ricorre la situazione di sovraffollamento come determinata ai sensi della Legge regionale n. 2 / 2019, articolo 12, comma 8

l'alloggio di cui è titolare risulta adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi della Legge regionale n. 2 / 2019, articolo 12, comma 8, ma ricorrono le seguenti fattispecie

coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non è assegnatario o comunque non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è titolare. Tale disposizione si applica anche ai nuclei familiari di cui alla Legge regionale n. 2/2019, articolo 9, comma 3

alloggio dichiarato inagibile da parte del Comune o altra autorità competente. In caso di avvenuta rimessa in pristino il titolare è tenuto a darne comunicazione al Comune o al soggetto gestore dell'ERP se divenuto assegnatario nel frattempo entro sessanta giorni

alloggio sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'articolo 560 del codice di procedura civile

alloggio che riversa in una delle condizioni elencate e documentate alla lettera b) dell'articolo 4 del regolamento ERP approvato con Delibera di consiglio comunale del 15/03/2021, n.36

## dichiarazioni in merito al patrimonio immobiliare

### Patrimonio del nucleo familiare

- assenza per il sottoscritto e tutti i componenti del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto di titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o quote di essi ubicati su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00 euro. Per gli immobili situati in Italia il valore è determinato applicando i parametri IMU mentre per gli immobili situati all'estero il valore è determinato applicando i parametri Imposta Valore Immobili Estero (IVIE)
- che il sottoscritto o un componente del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto è titolare di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione di esso su un immobile ubicato in Italia o all'estero il cui valore complessivo è superiore a 25.000,00 euro ma che nel caso specifico ricorre una delle seguenti condizioni

Comune ubicazione immobile

Indirizzo ubicazione immobile

- l'immobile è inadeguato alle esigenze del nucleo familiare quando ricorre la situazione di sovraffollamento come determinata ai sensi della Legge regionale n. 2 / 2019, articolo 12, comma 8
- l'immobile è utilizzato per l'attività lavorativa prevalente del titolare e/o altro componente del nucleo familiare di cui al precedente prospetto
- l'immobile, se di uso abitativo, risulta adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi dell'art. 12, comma 8, della Legge regionale n.2/2019, ma ricorrono le seguenti fattispecie
- coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non è assegnatario o comunque non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è titolare. Tale disposizione si applica anche ai nuclei familiari di cui alla Legge regionale n. 2/2019, articolo 9, comma 3
  - alloggio dichiarato inagibile da parte del Comune o altra autorità competente. In caso di avvenuta rimessa in pristino il titolare è tenuto a darne comunicazione al Comune o al soggetto gestore dell'ERP se divenuto assegnatario nel frattempo entro sessanta giorni
  - alloggio sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'articolo 560 del codice di procedura civile
  - alloggio che riversa in una delle condizioni elencate e documentate alla lettera b) dell'articolo 4 del regolamento ERP approvato con Delibera di consiglio comunale del 15/03/2021, n.36
  - indisponibilità giuridica delle pro-quote dei diritti reali

## dichiarazione in merito al possesso di natanti o imbarcazioni del nucleo familiare

### Natanti o imbarcazioni

- assenza per il sottoscritto e per tutti i componenti del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto, di titolarità di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei prescritti registri
- presenza per il sottoscritto o per altro componente del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto, di titolarità di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei prescritti registri, salvo che costituiscano beni strumentali aziendali

Cognome del titolare

Nome del titolare

## dichiarazioni in merito al possesso di autoveicoli del nucleo familiare

### Autoveicoli

- assenza per il sottoscritto e per tutti i componenti del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto, di titolarità di un autoveicolo immatricolato negli ultimi 5 anni avente potenza superiore a 80 KW (110 CV)
- presenza per il sottoscritto o per altro componente del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto, di titolarità di un autoveicolo immatricolato negli ultimi 5 anni avente potenza superiore a 80 KW (110 CV), salvo che costituiscano beni strumentali aziendali. (In caso di veicoli a propulsione ibrida non viene considerato l'apporto del propulsore elettrico)

Cognome del titolare

Nome del titolare

- assenza per il sottoscritto e per tutti i componenti del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto di precedenti assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici o finanziamenti agevolati concessi per l'acquisto in qualunque forma dallo Stato, dalla regione, dagli enti territoriali o da altri enti pubblici, con esclusione dei casi in cui l'alloggio sia inutilizzabile o perito senza dare luogo al risarcimento del danno

- assenza per il sottoscritto e per tutti i componenti del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto, di dichiarazione di annullamento dell'assegnazione o di dichiarazione di decadenza dall'assegnazione di un alloggio di ERP per i casi previsti all'articolo 38, comma 3, lettere b), d), e) ed f) della Legge regionale 2/2019 e ss.mm.ii., salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima della presentazione della domanda
- assenza per il sottoscritto e per tutti i componenti del proprio nucleo familiare di cui al precedente prospetto, di attuale occupazione abusiva di alloggi di ERP senza le autorizzazioni previste dalle disposizioni vigenti, nonché di occupazioni non autorizzate secondo quanto disposto dalla normativa in materia, nei cinque anni precedenti la presentazione della domanda
- che il sottoscritto non ha riportato condanne penali passate in giudicato per delitti non colposi per i quali è prevista la pena detentiva non inferiore a cinque anni ovvero avvenuta esecuzione della relativa pena
- di aver preso visione del bando di concorso per la formazione di graduatoria finalizzata all'assegnazione ordinaria di alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.), ai sensi della Legge regionale Toscana n. 2 del 2019 e ss.mm.ii e di approvarlo completamente
- di essere consapevole che il Comune di Pistoia ha titolo a promuovere ogni accertamento che ritiene necessario per verificare la verità delle dichiarazioni rilasciate nella presente domanda
- che il sottoscritto è consapevole che il Comune di Pistoia non inoltrerà comunicazioni personali circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria provvisoria o definitiva e che l'esito sarà pubblicato sul sito internet del Comune
- che il sottoscritto e nessun componente del nucleo familiare risulta assegnatario di un alloggio di ERP

#### DICHIARA INOLTRE

punteggio	<b>campi per l'assegnazione del punteggio</b>
	<i>ai fini dell'attribuzione del punteggio, cliccare le caselle corrispondenti e compilare i relativi campi previsti. Il punteggio non verrà assegnato in caso di mancata richiesta</i>
<b>A) Condizioni disagio abitativo</b>	
<input type="checkbox"/> 5 punti	A) pubbliche calamità
<input type="checkbox"/> 5 punti	B) situazioni emergenziali accertate con Ordinanza
<input type="checkbox"/>	C) sfratti esecutivi non prorogabili inseriti negli appositi elenchi per l'esecuzione con la forza pubblica, che siano stati intimati per finita locazione o per morosità incolpevole per le seguenti cause così come definite all'articolo 2 punto 2 del Bando:
	<input type="checkbox"/> perdita del lavoro per licenziamento (escluso licenziamento per giustificato motivo soggettivo)
	<input type="checkbox"/> accordi aziendali o sindacali (disposizioni aziendali o condizioni oggettive dell'azienda) con consistente riduzione dell'orario di lavoro
	<input type="checkbox"/> cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale (in deroga, in stato di mobilità)
	<input type="checkbox"/> mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici
4 punti	<input type="checkbox"/> cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente (o di consistente flessione dell'attività)
	<input type="checkbox"/> malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali
	<input type="checkbox"/> sfratto per finita locazione
	Gli sfratti per morosità incolpevole come sopra riportati saranno accettati purché il richiedente abbia richiesto ed non ottenuto il contributo per morosità incolpevole per cause non imputabili al richiedente.
<input type="checkbox"/>	D) provvedimenti di espropriazione forzata a seguito di pignoramento che comportano il rilascio di alloggi di proprietà privata per le seguenti cause come definite all'articolo 2 punto 2 del Bando:
	<input type="checkbox"/> perdita del lavoro per licenziamento (escluso licenziamento per giustificato motivo soggettivo)
	<input type="checkbox"/> accordi aziendali o sindacali (disposizioni aziendali o condizioni oggettive dell'azienda) con consistente riduzione dell'orario di lavoro
	<input type="checkbox"/> cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale (in deroga, in stato di mobilità)
da 1 a 3 punti (il punteggio verrà attribuito dalla	

Commissione ERP)	<input type="checkbox"/>	mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici
	<input type="checkbox"/>	cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente (o di consistente flessione dell'attività)
	<input type="checkbox"/>	malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali
<input type="checkbox"/>	3 punti	E) grave disabilità e temporanea impossibilità nell'abbattimento delle barriere architettoniche dell'alloggio utilizzato
<input type="checkbox"/>	3 punti	F) provvedimento di separazione, omologato dal tribunale, o sentenza passata in giudicato con obbligo di rilascio dell'alloggio
<input type="checkbox"/>	1 punto	G) verbale di conciliazione giudiziale con obbligo di rilascio dell'alloggio
<input type="checkbox"/>	2 punti	H) presenza nel nucleo familiare di uno o più soggetti riconosciuti invalidi al 100% con necessità di assistenza continua e/o uno o più persone con disabilità o affetti da disagio psichico, riconosciuti in situazione di gravità tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione, la cui situazione non possa essere altrimenti presa in carico a livello socio-sanitario
<input type="checkbox"/>	da 1 a 4 punti (il punteggio verrà attribuito in base alla valutazione del SST)	I) ai sensi dell'articolo 14 commi 6 e 7 della Legge regionale, alle situazioni così come definite dal punto 3) dell'articolo 2 del Bando
assistente sociale di riferimento		
Nome		Cognome

#### DICHIARA INOLTRE

- che ogni eventuale comunicazione relativa al presente bando deve arrivare al seguente indirizzo
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi tipo di variazione (cambio abitazione, cambio recapito telefonico) esonerando il Comune di Pistoia da ogni e qualsiasi responsabilità

#### domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto legislativo 07/03/2005, n. 82)

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
							<input type="checkbox"/>	
Telefono		Posta elettronica ordinaria						

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

#### Elenco degli allegati

(barrare i documenti che si intende allegare)

- copia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo / carta di soggiorno  
*(per i richiedenti di nazioni non facenti parte della Comunità Europea)*
- copia del permesso di soggiorno almeno biennale e contestuale svolgimento di regolare attività di lavoro subordinato o autonomo  
*(per i richiedenti di nazioni non facenti parte della Comunità Europea)*
- copia della certificazione ISEE in corso di validità completa anche di DSU  
*(La DSU deve essere antecedente alla data di presentazione della domanda o, nel caso di mancato possesso alla data suddetta, la ricevuta di presentazione all'INPS della DSU sottoscritta in data antecedente alla data di presentazione della domanda)*



- copia documentazione giustificativa delle omissioni rilevate nella certificazione ISEE
- copia documentazione giustificativa delle difformità rilevate nella certificazione ISEE
- copia dell'istanza presentata all'anagrafe del Comune di residenza per la rettifica dello stato civile
- copia documentazione attestante la sede dell'attività lavorativa nell'ambito territoriale del Comune di Pistoia alla data di pubblicazione del Bando, quando la residenza risulta in altro Comune
- copia della documentazione rilasciata dalla competente autorità attestante l'abitazione in alloggio avente barriere architettoniche temporaneamente non abbattibili oppure copia della richiesta di sopralluogo da inoltrare al servizio urbanistica ed assetto del territorio debitamente compilato (Allegato A)
- copia documentazione che attesti che l'uso di beni mobili registrati è indispensabile per lo svolgimento dell'attività lavorativa di un componente il nucleo familiare per i casi indicati dalla normativa
- copia provvedimento di separazione omologata dal tribunale o sentenza passata in giudicato con obbligo di rilascio alloggio
- copia della documentazione rilasciata dal tribunale del provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione o per morosità incolpevole o di provvedimento di espropriazione forzata a seguito di pignoramento  
*(Il suddetto sfratto e la relativa convalida devono avere data certa, anteriore alla data di presentazione della domanda)*
- copia della documentazione comprovante l'assenza di condanne penali passate in giudicato per delitti non colposi per i quali è prevista la pena detentiva non inferiore a 5 anni ovvero avvenuta esecuzione della relativa pena
- copia documentazione a dimostrazione della titolarità anche pro-quota su immobile
- copia documentazione comprovante l'inadeguatezza dell'immobile di cui si è titolari anche pro-quota
- copia documentazione comprovante l'indisponibilità dell'immobile di cui si è titolari anche pro-quota
- copia documentazione attestante la condizione di disagio abitativo derivante da pubblica calamità
- copia documentazione occorrente ad attestare la condizione di disagio abitativo derivante da situazioni emergenziali accertate con ordinanza
- copia del verbale di conciliazione giudiziale con obbligo al rilascio dell'alloggio
- copia documentazione occorrente ad attestare la condizione di disagio abitativo  
*derivante dalla presenza nel nucleo familiare di un soggetto riconosciuto invalido al 100% con necessità di assistenza continua e/o di uno o più persone con disabilità o affetti da disagio psichico riconosciuti in situazione di gravità tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione, la cui situazione non possa essere altrimenti presa in carico a livello socio-sanitario*
- copia della documentazione attestante le cause di morosità incolpevole
- pagamento dell'imposta di bollo
- altri allegati (specificare)

### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, che è il titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza. Maggioli S.p.a. è stata da questa esclusivamente incaricata quale responsabile del trattamento
- dichiaro inoltre di essere informato che ai sensi del D.Lgs. 196/2003 nel testo oggi vigente, in ultimo aggiornato con il D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente Bando saranno trattati con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto previsto dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha, come finalità, quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente Bando e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il titolare del trattamento è il Comune di Pistoia. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/2003 nel testo oggi vigente, aggiornato con il D.Lgs. n. 101/2018.